



МИКОЛАЇВСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

19 червня 2017 року

м. Миколаїв

№56/К

**Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантної посади
державної служби**

Відповідно до ст.ст. 19-23, ст.25 Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 року №889-VIII, постанови КМ України «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» від 25.03.2016 року №246, ст.155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 року №1402-VIII, НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» у Миколаївському районному суді Львівської області – судового розпорядника.
2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» судового розпорядника згідно додатку.
3. Головному спеціалісту з ІТ Деміді Р.М. оприлюднити текст даного наказу на офіційному веб-сайті суду у складі веб-порталу «Судова влада України».
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду

(підпис)

М.М.Дмитречко

Згідно з оригіналом

Керівник апарату суду



М.М.Дмитречко

УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - судового
розпорядника Миколаївського районного суду Львівської області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- Здійснення перевірки та забезпечення готовності залу судового засідання до слухання справи.- Забезпечення безпечних умов роботи суддям та працівникам апарату суду в залі судового засідання.- Забезпечення виконання учасниками судового процесу та особами, які є в залі судового засідання, розпоряджень головуючого.- Виконання розпоряджень головуючого про приведення до присяги свідків, перекладача, експерта відповідно до законодавства.- Вжиття заходів щодо видалення, за розпорядженням головуючого, із залу судового засідання осіб, які проявляють неповагу до суду або порушують громадський порядок.- Звернення до працівників правоохоронних органів з приводу сприяння у підтриманні громадського порядку, затримання та притягнення до адміністративної відповідальності осіб, які проявляють неповагу до суду та порушують громадський порядок.- Забезпечення виконання вимог процесуального законодавства щодо проведення закритого судового засідання та вжиття заходів до обмеження входу до залу судового засідання сторонніх осіб.- Виконання інших доручень судді та керівника апарату суду.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 2 000 грн. Надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови КМ України від 18.01.2017 року №15 «Питання оплати праці працівників державних органів». Надбавки та доплати відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу».
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення на посаду
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none">1.Копія паспорта громадянина України.2.Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби.3.Резюме у довільній формі.4.Письмова заява про незастосування заборон, визначених ч.3 або ч.4 ст.1 Закону України «Про очищення влади» та надання згоди на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї

	<p>відповідно до зазначеного Закону. 5.Копія документів про освіту. 6.Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. 7.Заповнена особова картка встановленого зразка. 8.Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>Строк подання документів: 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційних веб-сайтах Миколаївського районного суду Львівської області та Національного агентства з питань державної служби.</p> <p>Документи приймаються згідно графіку роботи суду: понеділок-четвер з 09.00 год. до 18.00 год., п'ятниця – 09.00 год. – 16.45 год. Обідня перерва з 13.00 год. до 13.45 год.</p>		
Дата, час і місце проведення конкурсу	<p>10 липня 2017 року о 10.30 год. Миколаївський районний суд Львівської області (Львівська обл., м.Миколаїв, вул.Мазепи, 29)</p>		
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	<p>Консультант суду Миколаївського районного суду Львівської області Білявська Лілія Василівна Тел. 03(241) 51-545 Email: inbox@mk.lv.court.gov.ua</p>		
Вимоги до професійної компетентності			
Загальні вимоги			
1	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="239 1288 630 1355">Освіта</td> <td data-bbox="630 1288 1449 1355">Наявність вищої освіти ступеня молодшого бакалавра або бакалавра</td> </tr> </table>	Освіта	Наявність вищої освіти ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
Освіта	Наявність вищої освіти ступеня молодшого бакалавра або бакалавра		
2	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="239 1355 630 1400">Досвід роботи</td> <td data-bbox="630 1355 1449 1400">Без вимог до досвіду роботи</td> </tr> </table>	Досвід роботи	Без вимог до досвіду роботи
Досвід роботи	Без вимог до досвіду роботи		
3	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="239 1400 630 1467">Володіння державною мовою</td> <td data-bbox="630 1400 1449 1467">Вільне володіння державною мовою</td> </tr> </table>	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою		
Спеціальні вимоги			
1	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="239 1512 630 1579">Освіта</td> <td data-bbox="630 1512 1449 1579">Вища освіта за напрямом підготовки «Право», «Правоохоронна діяльність» або «Міжнародне право»</td> </tr> </table>	Освіта	Вища освіта за напрямом підготовки «Право», «Правоохоронна діяльність» або «Міжнародне право»
Освіта	Вища освіта за напрямом підготовки «Право», «Правоохоронна діяльність» або «Міжнародне право»		
2	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="239 1579 630 2065">Знання законодавства</td> <td data-bbox="630 1579 1449 2065">Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про судоустрій і статус суддів», Закон України «Про захист персональних даних», Цивільний процесуальний кодекс України, Кримінальний процесуальний кодекс України, Кодекс адміністративного судочинства України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Положення про службу судових розпорядників, Положення про автоматизовану систему документообігу суду, Інструкція з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, апеляційному суді Автономної республіки Крим та Вищому</td> </tr> </table>	Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про судоустрій і статус суддів», Закон України «Про захист персональних даних», Цивільний процесуальний кодекс України, Кримінальний процесуальний кодекс України, Кодекс адміністративного судочинства України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Положення про службу судових розпорядників, Положення про автоматизовану систему документообігу суду, Інструкція з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, апеляційному суді Автономної республіки Крим та Вищому
Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про судоустрій і статус суддів», Закон України «Про захист персональних даних», Цивільний процесуальний кодекс України, Кримінальний процесуальний кодекс України, Кодекс адміністративного судочинства України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Положення про службу судових розпорядників, Положення про автоматизовану систему документообігу суду, Інструкція з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, апеляційному суді Автономної республіки Крим та Вищому		

		спеціалізованому суді України з розгляду цивільних та кримінальних справ, Правила етичної поведінки державних службовців.
3	Професійні чи технічні знання	Достатній рівень користування персональним комп'ютером та іншою оргтехнікою
4	Спеціальний досвід роботи	Без вимог до спеціального досвіду роботи
5	Знання сучасних інформаційних технологій	Вільне володіння ПК, вміння користуватись оргтехнікою, знання програм Microsoft Office (Word, Excel)
6	Особистісні якості	Відповідальність, вміння самостійно приймати рішення, ініціативність, стресостійкість, вміння працювати в команді, ввічливість