



МИКОЛАЇВСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

23 червня 2015 року

м. Миколаїв

№41/К

*Про організацію проведення перевірки
державних службовців
Миколаївського районного суду
Львівської області
відповідно до Закону України
«Про очищення влади»*

У відповідності до Закону України «Про очищення влади», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частиною третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року № 563, із змінами та доповненнями, внесеними постановою КМУ від 25.03.2015 року №167, Плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року № 1025-р, **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів щодо проведення перевірки державних службовців Миколаївського районного суду Львівської області (додається).
2. Визначити 01 вересня 2015 року днем початку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частиною третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», стосовно державних службовців Миколаївського районного суду Львівської області.
3. Відповідальною за проведення перевірки визначити заступника керівника апарату суду – Лі Поліну Вячеславівну.
4. Державним службовцям Миколаївського районного суду Львівської області в десятиденний строк з відповідного дня початку проведення перевірки подати заступнику керівника апарату суду власноручно написану заяву про проведення перевірки за формою згідно Порядку разом з декларацією про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, складену за формою, що встановлена Законом України «Про засади запобігання і протидії корупції», а також копію паспорта громадянина України та ідентифікаційного номера платника податків.
5. Головному спеціалісту з ІТ забезпечити оприлюднення цього наказу в день його видання на офіційному веб-сайті Миколаївського районного суду Львівської області.
6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою

Керівник апарату суду
З оригіналом згідно

(підпис)

М.М.Дмитречко

Керівник апарату суду

М.М.Дмитречко

ДОДАТОК
до наказу керівника апарату
Миколаївського районного суду
Львівської області
№41/К від 23.06.2015 р.

**План
заходів щодо проведення перевірки державних службовців Миколаївського районного суду Львівської області**

| № з/п | Назва заходу | Дата проведення | Відповідальний за виконання |
|-------|---|---|---|
| 1. | Ознайомлення державних службовців Миколаївського районного суду Львівської області із наказом №41/К від 23.06.2015 р. "Про організацію проведення перевірки державних службовців Миколаївського районного суду Львівської області відповідно до Закону України "Про очищення влади" | В день підписання наказу | Заступник керівника апарату суду |
| 2. | Розміщення наказу на офіційному веб-сайті | В день підписання наказу | Головний спеціаліст з ІТ |
| 3. | Подання державними службовцями заступнику керівника апарату суду власноручно написаних заяв згідно Порядку | Протягом 10 днів з дня початку проведення перевірки | Державні службовці Миколаївського районного суду Львівської області |
| 4. | Розміщення на офіційному веб-сайті Миколаївського районного суду Львівської області інформації про початок проведення перевірки державних службовців та копії їх заяв і декларацій (крім відомостей, що віднесені до інформації з обмеженим доступом) | Протягом 3 днів з дня надходження заяви | Заступник керівника апарату суду Головний спеціаліст з ІТ |
| 5. | Надіслання запитів до органів перевірки | Протягом 3 днів з дня надходження заяви | Заступник керівника апарату суду |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 6. | Надіслання повідомлення до Міністерства юстиції України про початок проходження перевірки державними службовцями | В день надсилання запитів про перевірки до органів перевірки | Заступник керівника апарату суду |
| 8. | Перевірка достовірності відомостей, зазначених у заяві, щодо незастосування до особи заборон, передбачених ч.3ст.1 Закону на основі критеріїв, визначених п.1-8 ч.2, п.1 і 2 ч.4 ст.3 Закону на підставі відомостей, наявних в особових справах. | Протягом 10 днів з дня надходження заяви | Заступник керівника апарату суду |
| 9. | Підготовка довідки про результати перевірки державного службовця за висновками органів перевірки та подання її на розгляд керівнику апарату суду | Одноденний строк з дня надходження останньої відповіді | Заступник керівника апарату суду |
| 10. | Надіслання Міністерству юстиції України довідки та відповіді/висновку/судового рішення (у паперовій та електронній формі) про результати перевірки щодо державного службовця, до якого не застосовуються заборони, визначені ч.3 і 4 ст.1 Закону України «Про очищення влади» або у разі встановлення під час перевірки державного службовця недостовірності відомостей, зазначених п.1 та/або 2 ч.5 ст.5 Закону України «Про очищення влади» | Не пізніше ніж на 3 день з дня надходження відповіді (відповідей) | Керівник апарату Заступник керівника апарату суду Головний спеціаліст з ІТ |
| 11. | Розміщення матеріалів про результати перевірки на веб-сайті суду. | В день підписання довідки про результати перевірки | Заступник керівника апарату суду Головний спеціаліст з ІТ |

Заступник керівника апарату суду



П.В.Лі